

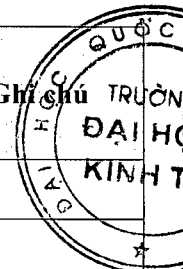
Số: 61 /KH-ĐHK T

Hà Nội, ngày 12 tháng 0 năm 2016

**KẾ HOẠCH**  
**CHUẨN BỊ ĐÓN ĐOÀN ĐÁNH GIÁ NGOÀI**

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ công tác đảm bảo chất lượng của trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN (ĐHK T-ĐHQGHN) năm học 2014-2015; Căn cứ đề xuất của Trung tâm Đảm bảo chất lượng giáo dục về việc chuẩn bị công tác đoàn đón đoàn đánh giá ngoài, Trường Đại học Kinh tế ban hành kế hoạch triển khai đoàn đón đoàn đánh giá ngoài từ ngày theo thời gian biểu và phân công công việc cụ thể như sau:

TT	Nội dung thực hiện	Thực hiện			Ghi chú
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn hoàn gian	
<b>I</b>	<b>Công tác chuẩn bị</b>				
1	Họp hội đồng tự đánh giá	BGH		23/12/2015	
2	Thành lập Ban đón đoàn đánh giá ngoài	TT ĐBCLGD		31/12/2015	
3	Lập kế hoạch và dự trù kinh phí	TT ĐBCLGD	P. KHTC	8/1/2016	
4	Xây dựng lịch trình đón tiếp Đoàn đánh giá ngoài	TT ĐBCLGD		12/1/2016	
5	Xây dựng tài liệu chuẩn bị đánh giá ngoài: - Tài liệu tập huấn - Bài phát biểu và giới thiệu về ĐHK T - Tài liệu giới thiệu về quá trình hoàn thành báo cáo tự đánh giá	TT ĐBCLGD NCKH&HTPT		25/1/2016	
6	Chuẩn bị công tác hành chính tiếp đoàn đánh giá ngoài: - In tài liệu, banner, biển tên...; - Khánh tiết đón đoàn; - Công tác hậu cần đón tiếp..	P. HCTH	TT ĐBCLGD	30/1/2016	Theo kế hoạch chi tiết làm việc với đơn vị
7	Rà soát và bổ sung minh chứng phục vụ Đoàn đánh giá ngoài	Các phòng chức năng	TT ĐBCLGD	30/1/2016	
<b>II</b>	<b>Tiếp đón</b>				
1	Lập danh sách và gửi giấy mời các bên liên quan: - Đại biểu, khách mời tham dự lễ khai mạc, bế mạc. - Đối tượng tham gia phỏng vấn: SV, CSV, GV, Nhà tuyển dụng.	TT ĐBCLGD  KTCT, KPPT, KT&KDQT, TCNH, KTKT		25/2/2016	Các Khoa lập danh sách theo biểu mẫu



2	Tổ chức tập huấn, hướng dẫn và phổ biến về báo cáo Tự đánh giá cho các bên liên quan: - Cán bộ chủ chốt, - Giảng viên, chuyên viên.. - Sinh viên, cựu sinh viên, - Học viên, cựu học viên cao học và nghiên cứu sinh; - Nhà tuyển dụng lao động	TT ĐBCLGD NCKH&HTPT	Các Khoa, Các phòng chức năng	25/2/2016	
3	Lập đoàn công tác đi kiểm tra các cơ sở: thư viện, phòng y tế, một số trung tâm, ký túc xá, sân bãi...	TT ĐBCLGD	P. HCTH	25/2/2016	
4	Đón tiếp đoàn (2 đợt) - Đánh giá sơ bộ - Đánh giá chính thức	BGH	TT ĐBCLGD và Các Khoa, phòng chức năng	1-4/3/2016 & 22-25/3/2016	Theo lịch của TT KĐCL Tp.HCM
5	Hỗ trợ tin truyền thông: - Chạy banner điện tử tại sảnh E4 và website. - Tổ chức chụp ảnh, đưa tin	P. HCTH BP Truyền thông	THTTTKT&QL	T3/2016	
6	Tổng hợp thông tin và báo cáo kết quả đánh giá ngoài	TT ĐBCLGD		T4/2016	KQ từ Trung tâm KĐCL Tp.HCM

Trên đây là kế hoạch chuẩn bị tiếp đón đoàn đánh giá ngoài, đề nghị các đơn vị liên quan phối kết hợp thực hiện để đợt đón tiếp có hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị/bộ phận (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, TT, ĐBCLGD. H (3)

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS. Trần Anh Tài**