

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CHUYÊN NGHIỆP CAO TRÌNH I H C
NGÀNH ĐÀO TẠO: QUẢN TRỊ KINH DOANH

PHẦN I: CHUNG URAC ACH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Kiến thức

Có kiến thức chuyên sâu trong lĩnh vực Quản trị kinh doanh, nắm vững kỹ thuật và có kiến thức thực tiễn quy tắc các công việc phức tạp; tích lũy các kiến thức nền tảng về các nguyên lý cơ bản, các quy luật tự nhiên và xã hội trong lĩnh vực đào tạo phát triển kiến thức mới và có thể tiếp tục học tập trình độ cao hơn; có kiến thức quản lý, điều hành, kiến thức pháp luật và bảo vệ môi trường liên quan đến lĩnh vực Quản trị kinh doanh.

1.1 Kiến thức chung

1.1.1 Kiến thức về lý luận chính trị

Hiểu và vận dụng có vào thực tiễn những tri thức khoa học những nguyên lý cơ bản của Chủ nghĩa Mác Lênin; Hiểu những kiến thức cơ bản, có tính hệ thống về tư tưởng, đạo đức, giá trị văn hóa Hồ Chí Minh, những nội dung cơ bản của những lối cách mạng của Đảng Cộng sản Việt Nam, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước và vận dụng trong công việc công nghệ trong cuộc sống.

1.1.2 Kiến thức về tin học

- Sử dụng thành thạo và khai thác các tính năng nâng cao của các phần mềm văn phòng thông dụng, khai thác một số dịch vụ trên Internet;

- Biết khai thác các cơ sở dữ liệu của VN và thế giới,

1.1.3 Kiến thức về ngoại ngữ

- Chuẩn bị ra tiếng Anh bậc 4/6 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Sử dụng thành thạo tiếng Anh giao tiếp; Nghe hiểu các nội dung trao đổi trong các cuộc trao đổi, hội nghị, hội thảo quốc tế.

1.1.4 Giáo dục thể chất và quốc phòng an ninh

- Hiểu các nội dung cơ bản về quốc phòng và nhiệm vụ công tác quốc phòng – an ninh của Đảng, Nhà nước trong tình hình mới. Vận dụng kiến thức đã học vào điều kiện tác chiến thông thường.

- Hiểu và vận dụng những kiến thức khoa học cơ bản trong lĩnh vực thể dục, thể thao vào quá trình tập luyện và rèn luyện, nâng cao các chất lượng cơ thể và tăng cường sức khỏe. Sử dụng các bài tập phát triển thể lực chung và thể lực chuyên môn cơ bản. Vận dụng những kỹ thuật, chiến thuật cơ bản, luật thi đấu vào các hoạt động thể thao ngoại khóa hàng ngày.

1.2 Kỹ năng theo lĩnh vực

- Vận dụng các kỹ năng toán cao cấp trong công việc thống kê, xử lý số liệu và các tính toán liên quan trong ngành lao động;
- Xây dựng và phân tích các bài toán kinh tế thực tiễn;
- Sử dụng các phương pháp thống kê để phân tích, đánh giá các hiện tượng kinh tế xã hội và áp dụng vào nghiên cứu khoa học.

1.3 Kỹ năng theo khối ngành

- Vận dụng các kiến thức cơ bản về nhà kinh tế và pháp luật để quy tắc các vấn đề thực tiễn sinh trong các hoạt động kinh tế;
- Vận dụng các kiến thức cơ bản và nâng cao của kinh tế học vào công việc chuyên môn, nghiên cứu và giảng dạy, đánh giá các vấn đề kinh tế;
- Vận dụng phương pháp thu thập thông tin, phân tích và tổng hợp dữ liệu thống kê kinh tế, phục vụ cho công việc;
- Vận dụng phương pháp toán kinh tế để đánh giá và giảng dạy các tình huống thực tế; có thể dự báo kinh tế trong tương lai;
- Lựa chọn và vận dụng phương thức quản lý nhóm làm việc hiệu quả;

1.4 Kỹ năng theo nhóm ngành

- Hiểu và áp dụng các kiến thức cơ bản của nhóm ngành kinh tế làm nền tảng lý luận và thực tiễn của ngành quản trị kinh doanh;
- Hiểu các mục tiêu, bản chất của nghiên cứu khoa học và áp dụng các phương pháp nghiên cứu thực tiễn trong lĩnh vực kinh tế;
- Phân tích, đánh giá và vận dụng các nguyên lý cơ bản và nâng cao của quản trị kinh doanh có thể xử lý các vấn đề thực tiễn trong lĩnh vực kinh doanh; bước đầu tham gia xuất, và thực hiện các kế hoạch: kinh doanh và marketing, nhân sự, tài chính của doanh nghiệp.

1.5 Kỹ năng ngành

- Hiểu và vận dụng các kiến thức trong quản trị kinh doanh vào khởi nghiệp và tạo lập doanh nghiệp; tham gia xuất các ý tưởng khởi nghiệp;
- Có năng lực phân tích, đánh giá các hoạt động kinh doanh; triển khai các ý tưởng khởi nghiệp vào thực tiễn;
- Có năng lực kiểm soát các kiến thức học thông qua các chương trình thực tập, thực tiễn tại doanh nghiệp, tổ chức nhằm hình thành các mục tiêu và lộ trình phát triển nghề nghiệp cá nhân.

2. Kiến thức

2.1 Kiến thức chuyên môn

2.1.1 Các kiến thức nghiên cứu

- Có năng lực vận dụng kiến thức, kiến thức vào thực tiễn hoạt động quản trị kinh doanh; bước đầu hình thành năng lực phát triển nghề nghiệp;

▪ Có các kỹ năng quản trị hiệu quả phân tích và giải quyết các tình huống quản trị thực tiễn.

2.1.2 Kỹ năng lập luận duy và giải quyết vấn đề

▪ Có kỹ năng lập luận, phát hiện và giải quyết vấn đề trong lĩnh vực quản trị kinh doanh.

2.1.3 Kỹ năng nghiên cứu và khám phá kiến thức

▪ Có khả năng giải quyết các vấn đề, khám phá và nghiên cứu kiến thức trong lĩnh vực quản trị kinh doanh.

2.1.4 Kỹ năng tự duy theo hệ thống

▪ Có khả năng lập luận, tự duy theo hệ thống các vấn đề thực tiễn của lĩnh vực quản trị kinh doanh

2.1.5 Hiểu biết xã hội và ngoại giao

▪ Có thể nhận thức các biến đổi xã hội, ngoại giao áp dụng vào các hoạt động trong lĩnh vực QTKD.

2.1.6 Hiểu biết thị trường

▪ Có thể nhận thức các biến đổi thị trường áp dụng vào việc giải quyết các vấn đề thực tiễn trong lĩnh vực QTKD.

2.1.7 Năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn

- Có năng lực vận dụng kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn;
- Có năng lực phân tích yêu cầu, xu hướng phát triển và thực thi giải pháp.

2.1.8 Năng lực sáng tạo, phát triển và đổi mới trong nghiên cứu

▪ Có sáng tạo trong quá trình thực hiện công việc cụ thể, tích lũy kinh nghiệm có thể ứng dụng vào công việc khác nhau trong tổ chức.

2.2 Kỹ năng mềm

2.2.1 Các kỹ năng cá nhân

- Có khả năng làm việc độc lập; tự học hỏi và tìm tòi, làm việc có kế hoạch và khoa học; nhận thức mục tiêu phát triển cá nhân;
- Có kỹ năng quản lý thời gian, phân bổ công việc cá nhân hợp lý;

2.2.2 Làm việc theo nhóm

- Có khả năng làm việc nhóm và hợp tác với các thành viên nhóm làm việc;
- Biết cách chia sẻ thông tin và hiểu hoà các mối quan hệ trong nhóm;
- Có kỹ năng làm việc trong các nhóm khác nhau.

2.2.3 Quản lý và lãnh đạo

▪ Có mô thức quản lý và lãnh đạo như kỹ năng thuyết trình, kỹ năng lắng nghe, kỹ năng trao đổi.

2.2.4 Kỹ năng giao tiếp

- Biết cách lập luận, sắp xếp ý tưởng;
- Có kỹ năng giao tiếp tốt (kỹ năng thuyết trình và đàm phán trong kinh doanh; kỹ năng giao tiếp qua điện thoại, e-mail)

2.2.5 Kỹ năng giao tiếp sử dụng ngoại ngữ

▪ Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Anh theo bảng 4 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

2.2.6 Kỹ năng sử dụng ngoại ngữ chuyên ngành

▪ Có khả năng sử dụng ngoại ngữ chuyên ngành trong trao đổi, làm việc, ghi chép quy tắc các vấn đề liên quan đến công việc.

2.2.7 Các kỹ năng khác

▪ Có thể dùng thành thạo Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) và mô phỏng phần mềm thống kê trong phân tích kinh doanh;

▪ Có thể sử dụng thành thạo Internet và các thiết bị văn phòng.

3. Văn năng lực chủ và trách nhiệm

Có năng lực dẫn dắt chuyên môn, nghiệp vụ sẵn sàng tạo ra; có sáng kiến trong quá trình thực hiện nhiệm vụ giao; có khả năng tận dụng, thích nghi với môi trường làm việc khác nhau; tinh tế, tích lũy kiến thức, kinh nghiệm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; có khả năng phân tích các vấn đề chuyên môn, nghiệp vụ thông thường và mô phỏng phần mềm thống kê; có năng lực lập kế hoạch, ưu tiên, phát huy trí tuệ tập thể; có năng lực đánh giá và cải tiến các hoạt động chuyên môn quy mô trung bình.

4. Văn phẩm chất đạo đức

4.1. Phẩm chất đạo đức cá nhân

▪ Tin tưởng, linh hoạt, dám đương đầu với rủi ro, nhiệt tình, say mê sáng tạo, tinh thần tôn trọng, hi sinh vì lợi ích chung...

▪ Có khát vọng trở thành doanh nhân, nhà lãnh đạo, chuyên gia cao cấp.

4.2. Phẩm chất đạo đức nghề nghiệp

▪ Mạo hiểm và quy tắc trong kinh doanh;

▪ Có khả năng làm việc độc lập cao và môi trường làm việc biến động;

▪ Luôn giữ gìn và cam kết, tuân thủ quy định, quy định của doanh nghiệp trong nội bộ và quốc tế.

4.3. Phẩm chất đạo đức xã hội

▪ Tôn trọng pháp luật, làm việc vì lợi ích tinh thần lâu dài;

▪ Có lối sống tích cực, và có tinh thần học hỏi và nâng cao.

5. Các vị trí công tác có thể đảm nhận sau khi tốt nghiệp

▪ **Nhóm 1 - Doanh nhân khởi nghiệp:** có khả năng khởi nghiệp, tổ chức và điều hành hoạt động kinh doanh, quản lý điều hành doanh nghiệp trực tiếp, nội bộ và ngoại bộ.

▪ **Nhóm 2 - Chuyên viên (chuyên viên marketing, bán hàng, nhân sự, kế toán...):** Có khả năng thích ứng trong môi trường công việc có tính cạnh tranh cao, có năng lực làm việc tại các doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế, tổ chức khác trong và ngoài nước; có thể đảm nhận các công việc như bán hàng, marketing, tài chính, nhân sự; trนัด vụ phát triển

trong tương lai có thể trở thành trung tâm các phòng/ban, giám đốc bộ phận và dự án, giám đốc, tổng giám đốc.

▪ **Nhóm 3 - Tr lý và th ký:** Có khả năng làm nhiệm vụ công việc quản lý hoặc thủ quỹ ban giám đốc, hướng dẫn quản trị, quản lý giám đốc các doanh nghiệp, tổ chức kinh tế và các tổ chức khác trong và ngoài nước; có thể làm nhiệm vụ các công việc: quản lý phân tích, tổng hợp các báo cáo và tham mưu về các mảng hoạt động trong doanh nghiệp như chiến lược kinh doanh, nhân lực, marketing, tài chính, hỗ trợ trong giao dịch với đối tác, sắp xếp kế hoạch công tác cho lãnh đạo...; trình độ trong tương lai có thể trở thành trung tâm các bộ phận/phòng, ban, giám đốc bộ phận, giám đốc, tổng giám đốc.

6. Khả năng học tập nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp

Sau khi tốt nghiệp, sinh viên có kiến thức, năng lực chuyên môn và khả năng nghiên cứu tiếp tục học tập, nghiên cứu sâu hơn về các thực tiễn sẽ trở thành nhà nghiên cứu và giảng viên về lĩnh vực quản trị kinh doanh tại các cơ quan/tổ chức trong và ngoài nước có liên quan.

Có thể tiếp tục học tập về các thực tiễn tại HQGHN về các điều kiện xét tuyển theo quy định hoặc có thể tiếp tục theo học các chương trình đào tạo trong và ngoài nước theo ngành chuyên ngành phù hợp.

PHẦN II: NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Tóm tắt yêu cầu chương trình đào tạo

Tổng số tín chỉ phải tích lũy :	150	tín chỉ
• Khí kiến thức chung trong HQGHN:	32	tín chỉ
<i>(Không tính các học phần GDTC, GDQP-AN và khả năng bắt đầu)</i>		
• Khí kiến thức chung theo lĩnh vực:	10	tín chỉ
• Khí kiến thức chung theo khối ngành:	18	tín chỉ
+ <i>Bắt buộc:</i>	<i>16</i>	<i>tín chỉ</i>
+ <i>Tự chọn:</i>	<i>2/6</i>	<i>tín chỉ</i>
• Khí kiến thức chung theo nhóm ngành:	21	tín chỉ
+ <i>Bắt buộc:</i>	<i>15</i>	<i>tín chỉ</i>
+ <i>Tự chọn:</i>	<i>6/12</i>	<i>tín chỉ</i>
• Khí kiến thức ngành:	69	tín chỉ
+ <i>Bắt buộc:</i>	<i>27</i>	<i>tín chỉ</i>
+ <i>Tự chọn:</i>	<i>27/69</i>	<i>tín chỉ</i>
+ <i>Thực tập, thực tế, nghiên cứu:</i>	<i>8</i>	<i>tín chỉ</i>
+ <i>Khóa luận:</i>	<i>7</i>	<i>tín chỉ</i>

Trong số 108 tín chỉ thuộc khí kiến thức khối ngành, nhóm ngành và ngành có 30 tín chỉ học bộ môn Tiếng Anh, chiếm 27,7%.

2. Khung chương trình đào tạo

STT	Mã học phần	Tên học phần	Số tín chỉ	Số giờ tín chỉ			Mã số học phần tiên quyết
				Lý thuyết	Thực hành	Tự học	
I	Kh i ki n th c chung (Không tính tín chỉ các học phần 10 - 12)		32				
1	PHI1004	Nh ng nguyên lý c b n c a ch ngh a Mác-Lênin 1 <i>Fundamental Principles of Marxism - Leninism 1</i>	2	24	6	0	
2	PHI1005	Nh ng nguyên lý c b n c a ch ngh a Mác-Lênin 2 <i>Fundamental Principles of Marxism - Leninism 2</i>	3	36	9	0	PHI1004
3	POL1001	T t ng H Chí Minh <i>Ho Chi Minh Ideology</i>	2	20	10	0	PHI1005
4	HIS1002	ng l i cách m ng c a ng C ng s n Vi t Nam <i>The Revolutionary Line of the Communist Party Vietnam</i>	3	42	3	0	POL1001
5	INT1004	Tin h c c s 2 <i>Introduction to Informatics 2</i>	3	17	28	0	
6	FLF2101	Ti ng Anh c s 1 <i>General English 1</i>	4	16	40	4	
7	FLF2102	Ti ng Anh c s 2 <i>General English 2</i>	5	20	50	5	FLF2101
8	FLF2103	Ti ng Anh c s 3 <i>General English 3</i>	5	20	50	5	FLF2102
9	FLF2104	Ti ng Anh c s 4**** <i>General English 4****</i>	5	20	50	5	FLF2103
10		Giáo d c th ch t <i>Physical Education</i>	4				
11		Giáo d c qu c phòng - an ninh <i>National Defense Education</i>	8				
12	BSA2030	K n ng b tr <i>Soft skills</i>	3	25	20	0	
II	Kh i ki n th c chung theo l nh v c		10				
13	MAT1092	Toán cao c p <i>Advanced Mathematics</i>	4	42	18	0	
14	MAT1101	Xác su t và th ng kê <i>Probability and Statistics</i>	3	27	18	0	MAT1092
15	MAT1005	Toán kinh t <i>Mathematics for Economists</i>	3	27	18	0	MAT1101

STT	Mã h c ph n	Tên h c ph n	S t n ch	S gi t n ch			Mã s h c ph n tiên quy t
				Lý thuy t	Th c hành	T h c	
III	Kh i ki n th c theo kh i ngành		18				
III.1	B t bu c		16				
16	THL1057	Nhà n c và pháp lu t i c ng <i>Introduction to Government and Law</i>	2	23	7		
17	INE1150	Kinh t vi mô ** <i>Microeconomics</i>	4	35	10	0	
18	INE1151	Kinh t v mô ** <i>Macroeconomics</i>	4	35	10	0	INE1150
19	BSA1053	Nguyên lý th ng kê kinh t <i>Principles of Economic Statistics</i>	3	30	15	0	MAT1101
20	INE1052	Kinh t l ng <i>Econometrics</i>	3	24	21		INT1004 MAT1101 INE1151
III.2	T ch n		2/6				
21	BSA1054	K n ng làm vi c theo nhóm <i>Teamwork Skills</i>	2	15	15	0	
22	PEC1052	L ch s kinh t Vi t Nam <i>Vietnamese History</i>	2	20	10	0	
23	HIS1053	L ch s v n minh th gi i **** <i>World Civilization History</i>	2	22	8	0	
IV	Kh i ki n th c chung theo nhóm ngành		21				
IV.1	B t bu c		15				
24	BSA4010	V n hóa doanh nghi p và o c kinh doanh <i>Corporate Culture and Business Ethics</i>	3	20	20	5	
25	BSA3063	Lu t doanh nghi p **** <i>Business Law</i>	3	20	20	5	
26	BSA2004	Qu n tr h c* <i>Principles of Management</i>	3	20	20	5	
27	BSA2002	Nguyên lý Marketing* <i>Principles of Marketing</i>	3	22	23	0	
28	BSA2001	Nguyên lý k toán <i>Principles of Accounting</i>	3	27	18	0	
IV.2	T ch n		6/12				

STT	Mã h c ph n	Tên h c ph n	S t n ch	S gi t n ch			Mã s h c ph n tiên quy t
				Lý thuy t	Th c hành	T h c	
29	MSN3010	Hành vi t ch c <i>Organizational Behavior</i>	3	20	20	5	
30	BSA2018	Tài chính doanh nghi p <i>Corporate Finance</i>	3	20	20	5	
31	BSA3064	Qu n tr xung t <i>Conflict Management</i>	3	20	20	5	
32	INE2028	<i>Kinh doanh qu c t *</i> <i>International Business</i>	3	28	13	4	
V	Kh i ki n th c ngành		69				
V.1	<i>B t bu c</i>		27				
33	BSA3031	<i>Kh i s và t o l p doanh nghi p*</i> <i>Entrepreneurship</i>	3	25	20	0	
34	BSA3065	i c ng v phát tri n doanh nghi p*** <i>Foundation of Entrepreneurship Development</i>	3	35	10	0	
35	BSA3066	Chi n l c kinh doanh*** <i>Business Strategy</i>	3	35	10	0	
36	BSA2006	<i>Qu n tr ngu n nhân l c*</i> <i>Human Resources Management</i>	3	35	10	0	BSA2004
37	BSA2025	<i>i c ng v lãnh o*</i> <i>Foundation of Leadership</i>	3	35	10	0	
38	BSA3067	Qu n tr s thay i*** <i>Change Management</i>	3	35	10	0	
39	BSA3068	Qu n tr r i ro*** <i>Risk management</i>	3	35	10	0	
40	BSA2005	<i>Qu n tr chi n l c*</i> <i>Strategic Management</i>	3	35	10	0	BSA2004
41	BSA3040	<i>Trách nhi m xã h i c a doanh nghi p*</i> <i>Corporate Social Responsibility</i>	3	25	20	0	
V.2	<i>T ch n</i>		27/69				
42	BSA3069	àm phán th ng m i qu c t *** <i>International Trade Negotiation</i>	3	25	20	0	
43	BSA4021	Qu n tr thành tích và thù lao lao ng <i>Performance and Compensation Management</i>	3	35	10	0	BSA2006

STT	Mã h c ph n	Tên h c ph n	S t n ch	S gi t n ch			Mã s h c ph n tiên quy t
				Lý thuy t	Th c hành	T h c	
44	BSA4032	ào t o và phát tri n nhân l c <i>Human Resource Training and Development</i>	3	35	10	0	BSA2006
45	BSA3035	Các mô hình ra quy t nh <i>Decisions Making Models</i>	3	35	10	0	INT1004 BSA2014
46	BSA3012	Nghiên c u Marketing <i>Marketing Research</i>	3	25	20	0	BSA2002
47	BSA4016	Qu n tr th ng hi u <i>Brand Management</i>	3	35	10	0	BSA2002
48	BSA3013	Hành vi ng i tiêu dùng* <i>Consumer Behavior</i>	3	35	10	0	
49	BSA3001	Marketing qu c t <i>International Marketing</i>	3	35	10	0	BSA2002
50	BSA3114	Marketing d ch v <i>Service Marketing</i>	3	35	10	0	BSA2002
51	BSA3115	Marketing i n t <i>E-Marketing</i>	3	35	10	0	BSA2002
52	BSA2014	Qu n tr s n xu t và tác nghi p <i>Production and Operations Management</i>	3	30	15	0	
53	BSA3125	Qu n tr ch t l ng <i>Quality Management</i>	3	35	10	0	BSA2014
54	BSA3054	Qu n tr công ty <i>Corporate Governance</i>	3	25	20	0	
55	BSA3070	Qu n tr công ngh *** <i>Technology Management</i>	3	35	10	0	BSA2014
56	BSA3036	Qu n tr d án <i>Project Management</i>	3	35	10	0	
57	FIB3004	Qu n lý u t <i>Investment Management</i>	3	30	15	0	BSA 2018
58	BSA3007	K toán qu n tr <i>Managerial Accounting</i>	3	23	22	0	BSA2001
59	BSA3009	Ki m toán c n b n <i>Basic Auditing</i>	3	23	22	0	
60	BSA2033	Phân tích tài chính <i>Financial Analysis</i>	3	30	15	0	BSA2018
61	FIB2003	Các th tr ng và nh ch tài chính <i>Financial Institutions and Markets</i>	3	30	15	0	
62	INE3066	Qu n tr tài chính qu c t *** <i>International Financial Management</i>	3	26	19	0	

STT	Mã h c ph n	Tên h c ph n	S tín ch	S gi tín ch			Mã s h c ph n tiên quy t
				Lý thuy t	Th c hành	T h c	
63	INE3058	Th ng m i i n t <i>E-Commerce</i>	3	30	15	0	INT1004
64	INE3001	Th ng m i qu c t <i>International Trade</i>	3	28	17	0	INE1151
V.3	<i>Th c t p, th c t và khóa lu n t t nghi p</i>		15				
65	BSA4001	Th c t p th c t 1 <i>Field study 1</i>	2	0	30	0	
66	BSA4002	Th c t p th c t 2 <i>Field study 2</i>	3	0	45	0	
67	BSA4050	Niên lu n <i>Internship project</i>	3	0	45	0	
68	BSA4052	Khóa lu n t t nghi p <i>Dissertation</i>	7	0	105	0	
		T ng c ng	150				

Ghi chú: H c ph n Tiếng Anh thu c kh i ki n th c chung c tính vào t ng s tín ch c a ch ng trình ào t o, nh ng k t qu ánh giá các h c ph n này không tính vào i m trung bình chung h c k , i m trung bình chung các h c ph n và i m trung bình chung tích l y.

Trong quá trình t ch c ào t o, Tr ng i h c Kinh t s ch n t i thi u m t h c ph n c gi ng d y b ng ti ng Anh trong các h c ph n t ch n.

(*) Là h c ph n cùng tên h c ph n, cùng s tín ch , n i dung và chu n u ra nâng cao so v i h chu n.

(**) Là h c ph n cùng tên h c ph n nh ng t ng s tín ch , n i dung và chu n u ra nâng cao so v i h chu n.

(***) Là h c ph n m i nh m t chu n u ra cao h n c a ch ng trình ào t o.

Các h c ph n c in m, nghiêng: H c ph n gi ng d y b ng ti ng Anh.